

PRITARTA

Akmenės rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus pavaduotojo  
2021 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. PAV-111

PATVIRTINTA

Akmenės rajono meno mokyklos direktoriaus  
2021 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V-13

## AKMENĖS RAJONO MENO MOKYKLOS 2021–2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Akmenės rajono meno mokyklos (toliau – Mokykla ) strateginio plano tikslas – organizuoti, planuoti, vykdyti ir kontroliuoti Mokyklos veiklą, pokyčius, įtraukti Mokyklos bendruomenę į Mokyklos problemų sprendimą, tobulinti mokymo ir ugdymo sąlygas, sukuriant darnią, saugią aplinką be patyčių, skatinančią lavinimą, individualių gebėjimų ir įgūdžių vystymą.

Strateginį planą rengė Akmenės rajono meno mokyklos direktoriaus 2021 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. V-5 „Dėl darbo grupės sudarymo 2021-2023 m. strateginiam planui parengti“ sudaryta darbo grupė susidedanti iš direktoriaus, skyrių vedėjų ir keturių mokytojų (metodinės tarybos narių).

Rengiant strateginį Akmenės rajono meno mokyklos 2021-2023 metų planą vadovautasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos Valstybinės 2013-2021 metų švietimo strategijos nuostatomis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Akmenės rajono savivaldybės 2016-2021 metų Strateginiu plėtros planu, Mokyklos nuostatais, Akmenės rajono savivaldybės 2020-2022 metų strateginiu veiklos planu, Mokyklos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais, visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

### II SKYRIUS BENDROJI DALIS IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ

#### **Politiniai-teisiniai veiksniai:**

Įstaiga savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės veiklos programa, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymais, kitais teisės aktais, Akmenės rajono savivaldybės administracijos strateginiais ir veiklos planais, Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

Įstaigos savarankišką veiklą reglamentuoja Akmenės rajono meno mokyklos nuostatai, direktoriaus patvirtintos tvarkos, mokykloje veikiančių savivaldos organizacijų – Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos bei Metodinės tarybos nutarimai. Šiais, aukščiau išvardintais teisės aktais, sprendimais ir nutarimais vadovaujasi mokyklos direktorius, tiesiogiai vadovaujantis įstaigai ir reglamentuojantis jos veiklą savo įsakymais.

#### **Ekonominiai veiksniai:**

Mokykla finansuojama iš dviejų pagrindinių šaltinių: valstybės biudžeto asignavimų ir Savivaldybės finansavimo. Mokyklos ekonominė situacija priklauso nuo bendros valstybės ekonominės būklės ir rajono savivaldybės finansinių galimybių bei vietos politinių sprendimų.

Valstybės skiriamos lėšos yra skirtos pedagogų darbo užmokesčiui, *Sodrai*. Tai valstybės garantuotos lėšos, kurios keičiantis mokinių skaičiui didėja ar mažėja.

Savivaldybės finansavimas yra skirtas pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, kitoms išlaidoms, atsargoms ir turtui įsigyti.

Biudžetinių įstaigų pajamos (BIP) skirtos darbuotojų darbo užmokesčiui, *Sodrai*.

Mokykla papildomų lėšų gauna dalyvaudama projektuose, kurie padeda pagerinti ugdymo sąlygas bei praturtinti ugdymo aplinką.

#### **Socialiniai veiksniai:**

Mokykla teikia ankstyvąjį, pradinį ir pagrindinį, mėgėjų, išplėstinį, kryptingą ugdymą. Mokinių priėmimą įsakymu tvirtina mokyklos direktorius.

Mokykloje ugdomi 455 mokiniai. Naujosios Akmenės skyriuje – 244 mokiniai, Akmenės skyriuje – 114 mokinių, Ventos skyriuje – 117 mokinių.

Plečiantis mokymosi visą gyvenimą idėjoms, atsiranda suaugusiųjų, kurie nori tobulinti savo kompetencijas ir mokytis pagal suaugusiųjų muzikinio ir meninio ugdymo programas. Mokykloje mokosi 38 suaugusieji.

Pastaraisiais metais atleisti nuo užmokesčio už mokslą apie 5 procentus mokinių, muzikos instrumentus nuolat nuomojasi 45 mokiniai. Kelionės išlaidos kompensuojamos visiems pageidaujantiems iš kaimo vietovių atvykstantiems mokiniams.

#### **Technologiniai veiksniai:**

Informacinių technologijų plėtra kelia iš principo naujus uždavinius švietimo sistemai. Ugdymo kokybės gerinimas taikant modernius ugdymo metodus, naudojant pažangias technologijas verčia keisti ir atnaujinti mokyklos materialinę mokymo bazę. Mokykloje yra 36 kompiuteriai. Kompiuterizuotos administracijos darbo vietos, muzikos teorijos, muzikos istorijos, dailės, teatro ir muzikinių dalykų mokytojų kabinetai. Muzikos istorijos pamokose naudojama interaktyvi lenta. Visi kompiuteriai prijungti prie interneto. Įstaiga turi 3 kopijavimo aparatus, 2 daugialypės terpės projektorius, 6 spausdintuvus. Mokykla dirba su Švietimo valdymo informacinės sistemos registrais (ŠVIS), dokumentų valdymo sistema (DVS), buhalterinės apskaitos sistema „Biudžetas VS“, Strateginio planavimo informacinė sistema (STRAPIS), Personalo valdymo sistema.

Mokiniams, jų tėvams, visuomenei žinios apie mokyklos veiklą skelbiamos internetiniame puslapyje <http://namm.lt/> ir socialiniame tinklapyje *Facebook*. Viena iš tėvų informavimo–komunikavimo priemonių yra mokykloje veikiantis elektroninis dienynas TAMO. Mokykla ir toliau siekia išstobulinti IT naudojimą ugdymui bei sukurti saugią, modernią ir motyvuojančią ugdymosi aplinką.

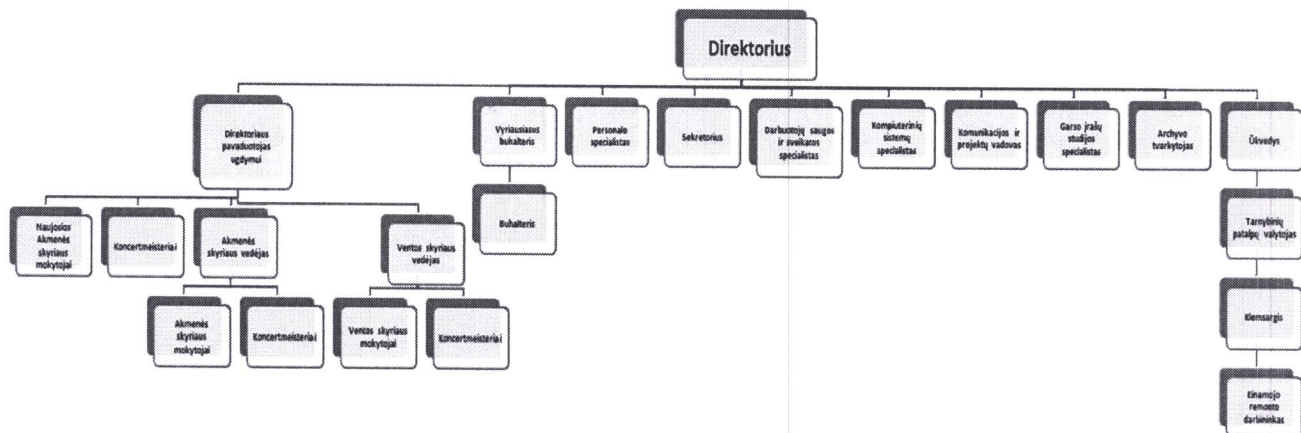
## **VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ**

### **Institucijos struktūra**

Akmenės rajono meno mokykla – savivaldybės biudžetinė įstaiga, formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo mokykla, turinti 3 skyrius: Naujosios Akmenės skyrius, Akmenės skyrius, Ventos skyrius.

### **Organizacinė struktūra:**





1 pav. Valdymo struktūra

Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba ir Metodinė taryba.

#### **Žmogiškieji ištekliai:**

Mokykloje dirba direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui laisvas (etatas), skyriaus vedėjas, ūkvedys, vyriausiasis buhalteris, buhalteris, garso įrašų studijos specialistas, darbuotojų saugos specialistas, personalo tvarkytojas, sekretorius, komunikacijos ir projektų vadovas, archyvo tvarkytojas mokytojai ir koncertmeisteriai, kiemsargis, valytojai ir pagalbinis darbuotojas.

Akmenės rajono meno mokykloje dirba 46 darbuotojai, iš jų: 36 pedagogai (4 – mokytojai, 20 – vyresniųjų mokytojų, 10 – mokytojai metodininkai, 2 – mokytojai ekspertai).

#### **Finansiniai ištekliai:**

Mokyklos veikla finansuojama iš Valstybės biudžeto lėšų, Savivaldybės biudžeto lėšų, biudžetinės įstaigos pajamos už mėnesinį mokestį (BĮP), Akmenės rajono meno mokyklos biudžeto lėšos planuojamos nuo 2021 metų.

#### **Planavimo sistema:**

Įstaiga savo veiklą planuoja rengdama strateginį veiklos planą, metinės veiklos planą, ugdymo planą, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą, dalykų mokymo programomis, pamokų tvarkaraščiais, metinėmis ir ketvirtinėmis biudžeto išlaidų sąmatomis. Greta finansinių išteklių planavimo rengiami metodinės veiklos, meninės veiklos planai.

#### **Vidaus kontrolė:**

Veiklos stebėseną ir kontrolę pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus švietimo stebėsenos rodiklius vykdo Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

Veiklą prižiūri Akmenės rajono savivaldybės institucijos.

Finansinės veiklos kontrolę vykdo Akmenės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

Higienos kokybės ir sveikatos priežiūrą vykdo Nacionalinis visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Šiaulių departamentas.

### III SKYRIUS SSGG ANALIZĖ

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Stiprybės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Išlaikomas stabilus mokinių skaičius.</li> <li>2. Stipri kūrybiškumo atmosfera ir šiltas mikroklimatas.</li> <li>3. Aukštos kvalifikacijos, ilgametę darbo patirtį turintis pedagoginis personalas.</li> <li>4. Geri mokinių akademiniai, konkursų rezultatai ir aktyvi mokinių ir pedagogų koncertinė veikla.</li> <li>5. Aktyvi mokytojų metodinė veikla.</li> <li>6. Išorės lėšų pritraukimas, dalyvaujant įvairių fondų projektuose.</li> <li>7. Aktyvus muzikinės švietėjiškos veiklos ir meninės labdaros plėtojimas.</li> <li>8. Tarptautiniai ryšiai ir bendradarbiavimas su vietos institucijomis.</li> <li>9. Sąlyginai nedidelis mokestis už mokslą.</li> <li>10. Programų pasiūla sudaro galimybę atliepti visų amžiaus grupių meninio ugdymo poreikį.</li> </ol> | <p><b>Silpnybės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalies mokinių mokymosi motyvacijos stoka.</li> <li>2. Didėja mokinių, kurie neturi nuosavo muzikos instrumento, skaičius.</li> <li>3. Patalpų, skirtų savarankiškam, individualiam darbui, trūkumas.</li> <li>4. Maža koncertinė mokyklos salė ir patalpos meno kolektyvų repeticijoms.</li> </ol>  |
| <p><b>Galimybės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektinė veikla ir papildomas jos finansavimas.</li> <li>2. Tarptautinio bendradarbiavimo plėtra.</li> <li>3. Mokytojų profesinis tobulėjimas bei profesinė veikla.</li> <li>4. Naujų specialistų pritraukimas.</li> <li>5. Naujų, integruotų, įvairiapusiųsnių meninio–kūrybinio ugdymo programų pasiūla.</li> <li>6. Asmenų, turinčių specialiuosius poreikius, integracija.</li> <li>7. Ankstyvojo ugdymo stiprinimas.</li> <li>8. Kitų institucijų turimų erdvių pritaikymas meniniam ugdymui.</li> <li>9. Dalies ugdytinių atleidimas nuo mokesčio už mokslą.</li> <li>10. Interaktyvių, inovatyvių ugdymo priemonių ir įrankių naudojimą ugdymo procese.</li> </ol>   | <p><b>Grėsmės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dėl demografinės situacijos gali mažėti meno mokyklą lankančių mokinių skaičius.</li> <li>2. Mokinių „nubyrėjimas“ mokslo metų eigoje.</li> <li>3. Mažėja atskirų instrumentinio muzikavimo programų populiarumas.</li> <li>4. Išliekanti nedarbo problema Akmenės rajone riboja mokinių galimybę lankyti meno mokyklą.</li> <li>5. Didėjantis pedagogų amžiaus vidurkis, menkos naujų specialistų pritraukimo galimybės.</li> <li>6. Visuomenės požiūris į neformalųjį ugdymą.</li> </ol> |

### IV SKYRIUS MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

1. **Vizija** – išpildyti visi AK kultūriniai poreikiai.
2. **Misija** – meninės aplinkos kūrimas AK.
3. **Prioritetinės sritys** – kokybiškas ugdymas, orientuotas į mokinių gebėjimus ir aukštos kokybės pasiekimus.

#### STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

**Tikslas 1. Visų mokinių asmeninė ūgtis**

**Uždaviniai:**

1. Organizuotas darnus, orientuotas į rezultatą ugdymo procesas.
2. Mokytojų kompetencijų didinimas.



**Tikslas 2. Bendruomenė vertina meno mokyklą ne mažiau 8 (gerai)****Uždaviniai:**

1. Puoselėti senas bei kurti naujas mokyklos tradicijas, aktyvinti socialinius ryšius mokyklos bendruomenėje.
2. Patrauklios ir draugiškos mokiniui aplinkos kūrimas.

**Tikslas 3. 100 proc. tikslinės auditorijos dalyvauja renginiuose****Uždaviniai:**

1. Orientuotis į organizuojamų renginių kokybę ir įvairovę.
2. Kūrybinis bendradarbiavimas su mokinių tėvais.

**V SKYRIUS****2021-2023 M. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS**

| <b>Tikslas 1. Visų mokinių asmeninė ūgtis</b>  |   |                            |                |                |
|--|---|----------------------------|----------------|----------------|
| <b>Uždaviniai</b>  | <b>Vertinimo kriterijai</b>   | <b>Kriterijų rodikliai</b> |                |                |
|  |   | <b>2021 m.</b>             | <b>2022 m.</b> | <b>2023 m.</b> |
| 1.1. Organizuotas darnus, orientuotas į rezultatų ugdymo procesas  | 1.1.1. Mokinių, dalyvavusių respublikos, tarptautiniuose, apskrities jaunųjų atlikėjų konkursuose, olimpiadose, dalis proc. | 10 %                       | 12 %           | 15 %           |
|  | 1.1.2. Dalyvavimas meninėje veikloje – koncertuose, festivaliuose, parodose, dalis proc.                                    | 50 %                       | 55 %           | 60 %           |
|  | 1.1.3. Muzikinių ir meninių dalykų mokymo plėtotė, naujų programų skaičius.   | -                          | 1              | 1              |
| 1.2. Mokytojų kompetencijų didinimas   | 1.2.1. Parengtų ir įgyvendintų kvalifikacijos programų skaičius per metus.  | 3                          | 3              | 3              |
|  | 1.2.2. Pedagogų, dalyvavusių bendrose kūrybinėse veiklose, dalis proc.  | 80 %                       | 85 %           | 90 %           |
|  | 1.2.3. Mokytojų, pasidalijusių gerą patirtimi, dalis proc.  | 25 %                       | 28 %           | 30 %           |
|  | 1.1.4. Įvykdytų edukacinių projektų skaičius per metus.   | 2                          | 2              | 2              |
| <b>Tikslas 2. Bendruomenė vertina meno mokyklą ne mažiau 8 (gerai)</b>   |   |                            |                |                |
| 2.1. Puoselėti senas bei kurti naujas mokyklos tradicijas, aktyvinti socialinius ryšius mokyklos bendruomenėje | 2.1.1. Organizuotų tradicinių ir netradicinių švenčių, renginių, parodų skaičius per metus.                                 | 3                          | 6              | 9              |
| 2.2. Patrauklios ir draugiškos mokiniui aplinkos kūrimas   | 2.2.1. Kabinetų, aprūpintų naujais kompiuteriais, skaičius per metus.   | -                          | 1              | 1              |
|  | 2.2.2. Suremontuotų muzikos instrumentų, dalis proc.  | 80 %                       | 85 %           | 90 %           |
|  | 2.2.3. Įsigytų pianinų skaičius per metus.  | 1                          | 1              | 1              |

|   |  |      |      |      |
|---|--|------|------|------|
|   | 2.2.4. Įvykdytų anketinių apklausų skaičius per metus.     | 1    | 1    | 1    |
| <b>Tikslas 3. 100 proc. tikslinės auditorijos dalyvauja renginiuose</b> |  |      |      |      |
| 3.1. Orientuotis į organizuojamų renginių kokybę ir įvairovę            | 3.1.1. Informacijos apie renginius viešinimas, dalis proc. | 100% | 100% | 100% |
| 3.2. Kūrybinis bendradarbiavimas su mokinių tėvais                      | 3.2.1. Tėvų, aktyviai dalyvavusių renginiuose, dalis proc. | 70 % | 80 % | 90 % |

## VI SKYRIUS LAUKIAMAI REZULTATAI

Įgyvendinus strateginį planą, pagerės ugdymo kokybė, pedagogai įgis naujų įgūdžių, gebėjimų, patobulins bendrąsias, profesines ir specialiąsias kompetencijas, bus atnaujintos patalpos, sudarytos saugios ir higieniškos sąlygos mokinių ugdymui, gerės veiklos planavimas ir planų įgyvendinimas, bus dirbama komandoje, derinant skirtingų specialistų įgūdžius, įtraukiant į projektų įgyvendinimą ir tikslų pasiekimą Mokyklos bendruomenę.

## VII SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO -STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Už strateginio plano įgyvendinimą atsako Mokyklos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar Mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą.

Direktorius pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Mokytojų tarybos posėdžio metu bei Tėvų susirinkimo metu kartą per metus. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Mokyklos direktorius organizuoja įgyvendinimo stebėseną vieną kartą per metus, sudarant vertinimo darbo grupę, kuri atlieka vertinimą pagal kriterijus.

| <b>1 tikslas –</b>                  |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |
|-------------------------------------|----------------------|--|-------|-------|-------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| Uždaviniai                          | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas per tarpinius įvertinimus; metais |       |       |       | Planuoti finansiniai ištekčiai | Panaudoti finansiniai ištekčiai | Planuota įgyvendinti (data) | Įgyvendinta (data) |
|                                     |                      | __ m.  | __ m. | __ m. | __ m. |                                |                                 |                             |                    |
| 1                                   |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |
| 2                                   |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |
| 3                                   |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |
| <b>Išvada apie pasiektą tikslą:</b> |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |

| <b>2 tikslas –</b> |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |
|--------------------|----------------------|--|-------|-------|-------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| Uždaviniai         | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas per tarpinius įvertinimus; metais |       |       |       | Planuoti finansiniai ištekčiai | Panaudoti finansiniai ištekčiai | Planuota įgyvendinti (data) | Įgyvendinta (data) |
|                    |                      | __ m.  | __ m. | __ m. | __ m. |                                |                                 |                             |                    |
| 1                  |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |
| 2                  |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |
| 3                  |                      |  |       |       |       |                                |                                 |                             |                    |

Išvada apie pasiektą tikslą:

3 tikslas –

| Uždaviniai | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas per tarpinius įvertinimus; metais |     |     |     | Planuoti finansiniai ištekliai | Panaudoti finansiniai ištekliai | Planuota įgyvendinti (data) | Įgyvendinta (data) |
|------------|----------------------|--|-----|-----|-----|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|
|            |                      | _m.  | _m. | _m. | _m. |                                |                                 |                             |                    |
| 1          |                      |  |     |     |     |                                |                                 |                             |                    |
| 2          |                      |  |     |     |     |                                |                                 |                             |                    |
| 3          |                      |  |     |     |     |                                |                                 |                             |                    |

Išvada apie pasiektą tikslą:

Po strateginio plano įgyvendinimo įvertinimo strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės gali būti koreguojami.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo lėšų poreikis (asignavimai) ir numatomi finansavimo šaltiniai nurodyti priede.

PRITARTA

Akmenės rajono meno mokyklos tarybos

2021 m. kovo 3 d.

Posėdžio protokoliniu nutarimu Nr.1

(protokolas Nr. 5 )



## Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai 2021-2023 metams

(eurų)

| Ekonominės klasifikacijos grupės   | Asignavimai<br>2020 m. | Paraiška biudžetiniams 2021 m. |                        |                     | 2022 m.<br>asignavimų<br>poreikis | 2023 m.<br>asignavimų<br>poreikis |
|--|------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
|  |                        | Bazinis<br>biudžetas           | Pakeitimas /<br>Naujas | Poreikis<br>iš viso |                                   |                                   |
| <b>1. Iš viso asignavimų</b>   | 282868                 | 282868                         |                        | 697866              | 737627                            | 737627                            |
| <b>1.1. Išlaidoms:</b>   | 281368                 | 281368                         |                        | 697866              | 737627                            | 737627                            |
| 1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui   | 247010                 | 247010                         |                        | 658741              | 682556                            | 682556                            |
| <b>1.2. Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti</b>                            | 1500                   | 1500                           |                        |                     |                                   |                                   |
| <b>2. Finansavimo šaltiniai:</b>   | 281368                 | 281368                         |                        | 697866              | 737627                            | 737627                            |
| <b>2.1. Savivaldybės biudžetas:</b>  | 278088                 | 278088                         |                        | 693308              | 737627                            | 737627                            |
| 2.1.1. Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija iš jos:                                |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.1.1. valstybės deleguotoms funkcijoms vykdyti (SB (deleg))                                 |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.1.2. mokinio krepšelio lėšos (MK)  | 10266                  | 10266                          |                        | 32308               | 27782                             | 27782                             |
| 2.1.1.3. kitos spec. dotacijos- kitoms savivaldybėms perduotoms įstaigoms išlaikyti (SB (KSD)) |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.1.4. valstybės investicijų programa (VIP)  |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.1.5. lėšos pagal vyriausybės nutarimus (SB (VN))   |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.1.6. bendrosios dotacijos kompensacija (BDK)   |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.1.7. nepanaudota bendrosios dotacijos kompensacija (NBDK)                                  |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos kitoms reikmėms atlikti (SB (KR))                           | 252747                 | 252747                         |                        | 622100              | 670973                            | 670973                            |
| 2.1.3. Skolintos lėšos (SL)  |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.4. Biudžetinių įstaigų pajamos (BIP)   | 15074                  | 15074                          |                        | 38900               | 38872                             | 38872                             |
| 2.1.5. Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (SB (AA))                                 |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.1.6. Europos Sąjungos lėšos (SB (ES))  |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| <b>2.2. Kiti šaltiniai:</b>  | <b>3280</b>            | <b>3280</b>                    |                        | <b>2700</b>         |                                   |                                   |
| 2.2.1. Valstybės biudžeto lėšos (VB)   | 3280                   | 3280                           |                        | 2700                |                                   |                                   |
| 2.2.2. Europos Sąjungos lėšos (ES)   |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.2.3. Išteklių fondų lėšos (IF)   |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| 2.2.4. Kitos lėšos (KT)  |                        |                                |                        |                     |                                   |                                   |
| <b>2.3. Laisvi biudžeto lėšų likučiai AL(LBL):</b>   |                        |                                |                        | <b>18558</b>        |                                   |                                   |