

PATVIRTINTA

Akmenės rajono meno mokyklos direktoriaus
2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. V-44

AKMENĖS RAJONO MENO MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono meno mokyklos (toliau - Mokykla) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos **prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.**

2. Apraše vartojama sąvoka Korupcijos pasireiškimo tikimybė - prielaida, kad Mokykloje, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

3. Mokyklos korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

3.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;

3.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;

3.3. informacija apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę;

3.4. visuomenės informavimas.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. Mokykloje asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

IV SKYRIUS

VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE YRA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS

5. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, Mokykloje atliekama veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas:

- 5.1. viešųjų pirkimų organizavimas;
- 5.2. efektyvus įstaigos biudžeto naudojimas;
- 5.3. įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas;
- 5.4. vaikų priėmimas į meno mokyklos skyrius;
- 5.5. darbuotojų priėmimas į laisvas vietas.

6. Asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pateikia direktoriui pasiūlymus ir vadovaudamiesi korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo kriterijais, parengia priemonių planą veiklos sritims atlikti analizę ir įvertinti iki einamųjų metų pabaigos.

7. Veiklos sričių, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškomis priemonių planas pristatomas Mokyklos tarybai. Tarybai pritarus rekomenduojamos veiklos sritys gali būti įtrauktos į priemonių planą.

8. Veiklos analizė ir vertinimas atliekami kiekvienais metais.

9. Veiklos analizę ir vertinimą Mokykloje atlieka asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę.

10. Įgalioti asmenys pateikia Mokyklos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo.

11. Mokyklos direktorius išvadas apie veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, pateikia Mokyklos tarybai.

V SKYRIUS

ANTI-KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

12. Korupcijos prevencijos programos priemonių planai derinami Mokyklos taryboje, jai pritarus, Mokyklos direktorius patvirtina.

13. Korupcijos prevencijos programos priemonių vykdytojais kiekvienais metais iki balandžio 1 dienos pateikia atsakingiems asmenims analizę už programos priemonių įgyvendinimo organizavimą ir kontrolę.

14. Asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, apibendrina informaciją apie priemonių įgyvendinimą ir kiekvienais metais iki vasario 1 d. teikia išvadą Mokyklos tarybai.

15. Korupcijos prevencijos programos priemonių planas ir analizė skelbiami Mokyklos internetinėje svetainėje.

VI SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIOUS VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ

16. Informaciją apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikiama Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Šio aprašo nuostatas įgyvendina Mokyklos darbuotojai.

18. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Mokyklos direktorius.

VI SKYRIUS
INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIOTUS VYKDYTI KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMĄ

16. Informaciją apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikiama Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Šio aprašo nuostatas įgyvendina Mokyklos darbuotojai.

18. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Mokyklos direktorius.
